

**Методические рекомендации
по разработке Рабочей программы воспитания
в дошкольной образовательной организации**

Максимочкина Валентина Огавна,
методист Управления образования
администрации Хабаровского
муниципального района

**1. НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛ
РАЗРАБОТКИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ В ДОО**

1. Конституция Российской Федерации: ст.67.1.:

- «Государство создает условия, способствующие всестороннему духовному, нравственному, интеллектуальному и физическому развитию детей, воспитанию в них патриотизма, гражданственности и уважения к старшим».

2. Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

3. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» от 31 июля 2020 г. №304):

- новая статья 12.1. о разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы: («Воспитание обучающихся при освоении ими ООП в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется на основе включаемых в образовательную программу **рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы**, разрабатываемых и утверждаемых такими организациями самостоятельно, если иное не установлено настоящим Федеральным законом. В разработке рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы имеют право принимать участие **советы родителей**»).

- уточнено понятие «воспитание»;

- конкретизировано определение «образовательная программа»;

- введен механизм организации воспитательной работы, которая вошла в состав образовательных программ;

- включен календарный план и рабочая программа воспитания;

- календарный план будет содержать список событий и мероприятий, которые будут организовывать и проводить образовательные организации на каждый конкретный возраст детей.

4. Федеральный закон вступил в силу с 1 сентября 2020 года.

5. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утвержден приказом Министерства образования и науки России от 17 октября 2013г. №1155;

6. Указ Президента Российской Федерации Путина В.В. от 07.05.2018 №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

7. Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утверждено Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. №996-р:

- Приоритетами государственной политики в области воспитания являются:
 - создание условий для воспитания здоровой, счастливой, свободной личности;
 - формирование у детей высокого уровня духовно-нравственного развития, чувства причастности к историко-культурной общности российского народа и судьбе России.

8. Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи от 28 сентября 2020 года №28: требования использования ЭСО:

- Использование ЭСО при непрерывном использовании экрана не должна превышать для детей 5-7 лет – 5-7 минут;
- детей рассаживают на мероприятия с учетом роста, наличия заболеваний органов дыхания, слуха и зрения;
- занятия с использованием ЭСО в возрастных группах до 5 лет не проводятся.

9. Программа воспитания и социализации обучающихся общеобразовательных организаций, расположенных на территории Хабаровского края, на 2021-2025 годы», утверждена Распоряжением Минобрнауки Хабаровского края от 29.12.2020 №1282.

2. СТРУКТУРА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

На основе примерной программы воспитания каждая образовательная организация разрабатывает свою рабочую программу воспитания. Рабочая программа воспитания не является самостоятельным документом, а является частью содержательного раздела ООП ДОО.

2.1. Пояснительная записка

- описание нормативно-правовой базы по разработке рабочей программы воспитания (далее – РП),
- описание основных разделов РП и их содержания (кратко),
- описание календарного плана работы (кратко: на что направлено основное содержание плана в ДОО).

Рабочая программа может состоять из **4-х разделов:**

1. «Особенности воспитательного процесса в ДОО»:

- не повторять особенности образовательного процесса, описанные в ООП ДОО,
- принципы взаимодействия педагогических работников с детьми,
- основные традиции воспитания в данном ДОО,
- описание образа воспитателя (специалиста ДОУ).

Данный раздел не должен занимать больше 1-й страницы.

2. «Цель и задачи воспитания» - личностное развитие воспитанников с учетом возрастных особенностей и уровней развития:

- можно выделить целевые ориентиры воспитания (как общие для дошкольного образования, так и в соответствии с возрастом детей),
- конкретные задачи воспитания данного ДОО: (ВАЖНО: Задачи и их количество рекомендуем соотносить с модулями и сделать в таблице с учетом возраста детей (возрастная логика развития);
- планируемые результаты воспитания.

3. «Виды, формы и содержание деятельности»:

В разделе раскрывается информация о способах реализации задач и достижения цели воспитания, поставленных в РП воспитания.

Раздел состоит из нескольких инвариантных и вариативных модулей.

Инвариантные (обязательные) модули обязательны для всех ДОО.

Количество и состав вариативных модулей каждая организация может составлять по своему усмотрению (исключать неактуальные модули или добавлять новые).

Примерный перечень инвариантных (обязательных) модулей РП:

- Модуль «Образовательная деятельность»;
- Модуль «Эстетизация предметно-пространственной среды»;
- Модуль «Сотрудничество с родителями»;
- Модуль «Общие ключевые события ДОО».

Примерный перечень вариативных модулей (по Программе воспитания и социализации обучающихся общеобразовательных организаций, расположенных на территории Хабаровского края, на 2021-2025 годы», утверждена Распоряжением Минобрнауки Хабаровского края от 29.12.2020 №1282):

- Модуль «Детско-взрослые сообщества»;
- Модуль «Детские общественные объединения и организации»;
- Модуль «Социальная практика»;
- Модуль «Каникулярный отдых»;

Необходимо представить виды, формы и содержание работы как на уровне образовательной организации, так и на уровне группы и в индивидуальной работе с дошкольниками.

Формы реализации модуля могут быть такими:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель	Планируемый результат

Модуль «Детские объединения в ДОО»:

- «Эколята» (юные экологи и др.)
- «Кадетские группы», юнармейцы и др.
- «Волонтерские отряды, группы»
- Кружки дополнительного образования

- Детское научное общество («Юные физики», «Юные химики», «Юные исследователи», журналисты и др.)

4. «Основные направления самоанализа» - ежегодно, по выбранным в ДОО направлениям, с учетом основных принципов:

Данный раздел посвящают самоанализу воспитательной работы в ДОО. Не надо учитывать его результаты. Важно перечислить основные направления, критерии и способы осуществления.

4.1. Планируемые результаты воспитания, социализации и саморазвития воспитанников.

4.2. Состояние организуемой в ДОО совместной деятельности, направленной на:

- качество проводимых общих ключевых событий ДОО;
- качество совместной деятельности в группах;
- качество реализуемого в ДОО дополнительного образования;
- качество реализации личностно-развивающего потенциала НОД;
- качество функционирующих на базе ДОО детских объединений;
- качество эстетизации ППРС;
- качество взаимодействия ДОО с семьями воспитанников.

Итогом самоанализа воспитательной работы является выявленный перечень проблем, над которыми предстоит работать коллективу и проект направленных на это управленческих решений.

Специалисты ХК ИРО предлагают **форму календарного плана воспитательной работы.**

Календарный план воспитательной деятельности (на год) должен быть утвержден руководителем на начало учебного года.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
МБДОУ с. _____ на 20__ -20__ учебный год

№	Модуль воспитательной работы	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель	Планируемый результат	Примечание
1.	Образовательная деятельность					
2.	Эстетизация ППРС					

АЛГОРИТМ РАЗРАБОТКИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ В ДОО (приложение 2).

Шаг 1. Создать рабочую группу.

• Заведующему необходимо создать рабочую группу по разработке программы воспитания. Включить в нее заместителя руководителя или старшего воспитателя, педагогов, психологов. Утвердить состав рабочей группы приказом. (Должно быть разработано Положение о рабочей группе).

• Поручить рабочей группе изучить, как проводится воспитательная работа в ДОУ.

• Предложить анкетирование родителей с целью изучения их образовательных запросов.

• Закрепить за мероприятиями мониторинга ответственных. Обозначить даты, к которым нужно подготовить предложения для РП.

Шаг 2. Поручить рабочей группе разработать проект программы.

• Чтобы члены рабочей группы составили проект программы воспитания без ошибок, раздайте им Памятки «Как составить программу воспитания» (Приложение 1).

• Далее следует обязать членов рабочей группы познакомиться со структурой программы и продумать ее примерное содержание. Подумать, что из содержания ООП перенесется в раздел «Рабочая программа воспитания».

Шаг 3. Согласуйте проект рабочей программы воспитания с родителями (законными представителями) или с Советом родителей (смотрите по Уставу Вашего ДОУ).

• Ознакомить родителей с проектом программы воспитания на собрании;

• Попросить родителей письменно направить замечания по программе воспитания, если они появились;

• Рабочей группе рассмотреть замечания и доработать проект, если эти замечания не противоречат основным направлениям развития детского сада.

Шаг 4. Поручите разработать проект календарного плана воспитательной работы.

Шаг 5. Утвердите программу воспитания и план.

(Рабочая программа и календарный план могут быть приняты на заседании педагогического совета, как и дополнения к ООП ДОО, а также согласованы с коллегиальными органами управления ДОО (Управляющий совет, Попечительский совет).

Сделайте рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы частью ООП (п.9 ст.2 и с.2 ст.12.1. Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ). Для этого внесите изменения в основную образовательную программу ДОО.

Шаг 6. Внедрите программу воспитания:

• Разработайте новые локальные акты по воспитанию и обновите существующие.

- Заключите, если это необходимо, договоры с социальными партнерами: библиотеками, учреждениями культуры, дополнительного образования.
- Если это необходимо, организуйте повышение квалификации и переподготовку педагогических кадров, поиск спонсорской помощи или улучшение материально-технических возможностей организации.

Приложение 1.

ПАМЯТКА «Как составить рабочую программу воспитания»

1. Излагайте материал кратко и простым языком. (Не используйте научную лексику и длинные предложения).
2. Описывайте именно Вашу организацию, а не абстрактную. (В разделе «Особенности воспитательного процесса в ДОО» опишите особенности именно Вашего ДОУ).
3. Проверьте формулировки целей и задач. (Цель и задачи рабочей программы воспитания должны соответствовать содержанию воспитательной деятельности. Цель должна быть конкретной, чтобы можно было проверить ее достижение).
4. Проверьте, включили ли Вы в РП все инвариантные (обязательные) модули. (В РП воспитания включают все инвариантные модули на уровне ДОО. Модули «Профорентация» и «Самоуправление» не вносят в РП на уровне НОО и ДОО. В программу воспитания на уровне ДОУ не обязательно включать инвариантные модули).
5. Выберите вариативные модули. (Их может быть несколько. Включать их всех в Вашу РП не нужно).
6. Проверьте качество вариативного модуля, если придумали его сами. (Убедитесь, что он содержит уникальный воспитательный компонент, которого нет в вариативных модулях из примерной программы).
7. Проверьте название вариативных модулей. (не называйте вариативные модули «Патриотическое воспитание», «Экологическое воспитание» и т.п., т.к. воспитание – это неразрывный, целостный процесс, его нельзя разделить на части).
8. Учитывайте возрастные особенности детей на разных уровнях образования. (Воспитательные мероприятия нужно планировать с учетом возрастных и психологических потребностей детей).
9. Описывайте процесс самоанализа воспитательной работы, а не результат. (В описании самоанализа воспитательной работы распишите механизм самоанализа. Результаты самоанализа в рабочую программу включать не нужно. Их можно осветить при анализе годового плана работы ДОУ).

АЛГОРИТМ РАЗРАБОТКИ ОСНОВНОЙ ЧАСТИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ В ДОО

Раздел	Что делаем?	Где берем?
Раздел 1. «Особенности образовательного процесса в ДОО»	Кратко раскрывается информация о наиболее значимых для воспитательной деятельности особенностях ДОО	Сведения могут заимствованы из ООП ДОО. Объем не должен превышать 0,5-1 стр.
Раздел 2. «Цель и задачи воспитания».	Формулируется цель и задачи воспитания.	Раздел «Цель» полностью заимствует из примерной программы. Задачи берем из примерной программы.
Раздел 3. «Виды, формы и содержание деятельности»	Описывается содержание модулей, исходя их особенностей образовательной организации.	Модули берем из примерной программы, удаляем неактуальные и при необходимости добавляем свои.
Раздел 4. «основные направления самоанализа воспитательной работы»	Выбирается направление, критерии и способы самоанализа воспитательной работы.	Направления, критерии и способы берем из предложенных примерной программой или разрабатываем свои.