

АДМИНИСТРАЦИЯ
Хабаровского муниципального района
Хабаровского края
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
администрации Хабаровского
муниципального района

ПРОТОКОЛ

от 17.02.2022 № 1

с. Тополево

в 10.00 часов
Совещание руководителей
дошкольных учреждений

Председатель: Лебедева О.В., и.о. начальника Управления образования.
Секретарь: Донских Т.В., главный специалист Управления образования.
Присутствовали: руководители дошкольных образовательных учреждений – 31 чел., Кобзева Г.А., заместитель начальника Управления образования.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об итогах сдачи годового отчета за 2021 год и приоритетных задачах на 2022 год.

Докладчик: Донских Т.В., главный специалист Управления образования.

2. О плане методических мероприятий на 2022 год.

Докладчик: Донских Т.В., главный специалист Управления образования.

3. О вопросах по взаимодействию с МКУ «ЦБ» учреждений образования.

Докладчик: Корниенко О.Г., директор МКУ «ЦБ» учреждений образования.

4. Разное.

1. СЛУШАЛИ:

Донских Т.В., об итогах сдачи годового отчета за 2021 год и приоритетных задачах на 2022 год.

РЕШИЛИ:

Заведующим дошкольных организаций Хабаровского муниципального района:

1. Обеспечить сохранение численного и качественного состава педагогических кадров. Способствовать получению высшего образования педагогическими работниками. Срок – постоянно.

2. Провести работу по привлечению педагогических работников в дошкольные организации МБДОУ с. Бычиха, МБДОУ с. Виноградовка, МБДОУ «Карусель» с. Восточное, МБДОУ с. Гаровка-2, МБДОУ с. Дружба, МБДОУ с. Ильинка, МБДОУ с. Князе-Волконское, МБДОУ рп. Корфовский, МБДОУ «Алые паруса» с. Краснореченское, МБДОУ п. Кукан, МБДОУ с. Малышево, МБДОУ №1 с. Некрасовка, МБДОУ №2 с. Некрасовка, МБДОУ с. Осиновая Речка, МБДОУ п. Победа, МБДОУ с. Ракитное, МБДОУ с. Сикачи-Алян,

МБДОУ с. Тополево, МБДОУ «Мозаика» с. Тополево, МБОУ НШ ДС «Радуга» с. Краснореченское закрыть имеющиеся вакансии. Срок до 01 сентября 2022 года.

3. Активизировать работу по повышению уровня квалификации педагогических работников на высшую и первую категорию. Направить на аттестацию педагогических работников, согласно графику аттестации на 2022 год МБДОУ рп. Корфовский, МБДОУ с. Осиновая Речка, МБДОУ с. Казакевичево, МБДОУ «Мозаика» с. Тополево, МБДОУ «Карусель» с. Восточное.

Срок – до декабря 2022 года.

4. Обеспечить своевременное прохождение курсовой подготовки педагогических работников детского сада. Срок – согласно графику.

5. Внести изменения в ООП ДО в соответствии с методическими рекомендациями ХКИРО и замечаниями, представленными методистом Управления, разместить на сайте с изменениями. Срок – до 01 марта 2022 года.

6. Размещать и систематически обновлять информацию о мероприятиях, проводимых в дошкольном учреждении на сайте дошкольного учреждения. Срок – постоянно.

7. Продолжить работу по получению лицензии образовательной деятельности по программам дополнительного образования МБДОУ с. Бычиха, МБДОУ с. Виноградовка, МБДОУ с. Галкино, МБДОУ с. Дружба, МБДОУ с. Заозерное, МБДОУ с. Ильинка, МБДОУ с. Казакевичево, МБДОУ с. Калининка, МБДОУ с. Мирное, МБДОУ № 2 с. Некрасовка, МБДОУ с. Сосновка, МБДОУ с. Сосновка, МБДОУ с. Сикачи-Алян, МБДОУ с. Тополево и лицензированию медицинских кабинетов МБДОУ с. Бычиха, МБДОУ с. Дружба, МБДОУ с. Ильинка, МБДОУ с. Казакевичево, МБДОУ № с. Некрасовка, МБДОУ с. Осиновая Речка, МБДОУ с. Сергеевка, МБДОУ с. «Мозаика с. Тополево, МБДОУ с. Сосновка, МБДОУ с. Сикачи-Алян, МБДОУ с. Ракитное, МБДОУ с. Малышево, МБДОУ с. Гаровка-2. Срок – декабря 2022 года (после выделения лимитов).

8. Ввести в штатное расписание дошкольных организаций, имеющих лицензию на образовательную деятельность по программам дополнительного образования, ставку педагога дополнительного образования. Срок – до 01 сентября 2022 года.

9. Направить на обучение по программам профессиональной переподготовки педагогов, планирующих реализовывать программы дополнительного образования (не менее 250 часов). Срок – до 1 сентября 2022 года

10. Направить повторно договоры на приобретение медицинского оборудования в МКУ «ЦБ» учреждений образования: МБДОУ с. Гаровка-2, МБДОУ с. Дружба, МБДОУ с. Казакевичево, МБДОУ рп. Корфовский, МБДОУ с. Малышево, МБДОУ с. Ракитное, МБДОУ с. Сикачи-Алян, МБДОУ с. Сосновка, МБДОУ «Мозаика» с. Тополево. Срок – до 15 марта 2022 года.

11. Принимать активное участие в конкурсных движениях разного уровня. Срок – постоянно.

2. СЛУШАЛИ:

Корниенко О.Г. о вопросах по взаимодействию с МКУ «ЦБ» учреждений образования.

РЕШИЛИ:

Заведующим дошкольных организаций Хабаровского муниципального района:

1. В целях предотвращения кредиторской задолженности осуществлять работу в программе «Цифровая школа». Срок – постоянно.

2. Провести работу по погашению задолженности родительской платы за присмотр и уход за детьми МБДОУ п. Победа, МБДОУ с. Казакевичево, МБДОУ с. Ракитное, МБДОУ с. Ильинка, МБДОУ с. Гаровка-1, МБДОУ п. Кукан, МБДОУ с. Осиновая Речка, МБДОУ с. Елабуга, МБДОУ с. Восточное. Срок – до 17 марта 2022 года.

3. При заключении договоров, подписании документов обязательно прописывать дату. Срок – постоянно.

4. Все документы в МКУ «ЦБ» учреждений образования направлять по электронной почте. Срок – постоянно.

5. Для оплаты государственной пошлины направлять документы с сопроводительным письмом.

6. Заранее направлять контракты на согласование в МКУ «ЦБ» учреждений образования для установки лимитов и уточнения бюджета на рассмотрении на заседании Собрании депутатов Хабаровского муниципального района.

7. Финансовые средства из краевого бюджета, предназначенные для обучения и воспитания детей, приобретать строго в соответствии с п.26 статьи 2 Федерального закона «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

8. В целях исполнения представления прокуратуры Хабаровского района по организации охраны образовательных учреждений лицензированными организациями ЧОП, направить проект контракта, заключенного с охранной организацией, или служебную записку с предоставлением расчетов по оплате труда охранников в МКУ «ЦБ» учреждений образования для утверждения бюджета и установления лимитов бюджетных обязательств.

Председатель



О.В. Лебедева

Секретарь



Т.В. Донских