



АДМИНИСТРАЦИЯ
Хабаровского муниципального района
Хабаровского края
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
администрации Хабаровского муниципального района
ПРИКАЗ

09.01.2023 № 3
с. Тополево

О развитии инновационной
инфраструктуры
в сфере образования Хабаро-
вского муниципального района

В соответствии с Законом Российской Федерации от 10 июля 1992 года № 3266-1 «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Хабаровского края от 13 января 2009 N 1-пр «О стратегии социального и экономического развития Хабаровского края на период до 2025 года», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 июня 2009 г. № 218 «Об утверждении Порядка создания и развития инновационной инфраструктуры в сфере образования», и в целях развития инновационной инфраструктуры в сфере образования Хабаровского края, приказом министерства образования и науки Хабаровского края от 31.12.2010 №2530 «О развитии инновационной инфраструктуры в сфере образования Хабаровского края» и в целях развития инновационной инфраструктуры в сфере образования Хабаровского муниципального района
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать при Управлении образования администрации Хабаровского муниципального района Муниципальный совет по управлению инновациями.
2. Утвердить прилагаемые:
 - 2.1. Порядок создания и развития инновационной инфраструктуры в сфере образования Хабаровского муниципального района (Приложение 1).
 - 2.2. Положение о Муниципальном совете по управлению инновациями при Управлении образования администрации Хабаровского муниципального района (Приложение 2).
 - 2.3. Положение о муниципальной апробационной площадке (Приложение 3).
 - 2.4. Положение о муниципальной инновационной площадке (Приложение 4).
 - 2.5. Положение о муниципальной экспериментальной площадке (Приложение 5).
3. Возложить функции председателя Муниципального совета по управлению инновациями при Управлении образования администрации Хабаровского муниципального района на заведующего методическим кабинетом Литвинову М.Н.

4.Руководителям муниципальных и казенных образовательных учреждений создать условия для поддержки и развития инновационных процессов, оказывать содействие педагогическим работникам в организации научно-исследовательской, опытно-экспериментальной и инновационной работы.

5.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник Управления
образования



О.В. Лебедева

Порядок создания и развития инновационной инфраструктуры в сфере образования Хабаровского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила создания и развития инновационной инфраструктуры в сфере образования Хабаровского муниципального района (далее – района), ее назначение и основные направления деятельности.

1.2. Под инновационной инфраструктурой системы образования района понимается совокупность условий (наука, информация, кадры) и субъектов (люди, организации, учреждения, общественные объединения), обеспечивающих производство, внедрение и распространение в образовательных учреждениях новшеств, позволяющих улучшить качество образовательного процесса и получить образовательный, экономический, социальный или иного вида эффект.

1.3. Инновационная инфраструктура создается в целях обеспечения модернизации и развития сферы образования Хабаровского муниципального района с учетом перспектив и основных направлений социально-экономического развития района и края на долгосрочный период, реализации приоритетных направлений государственной политики Российской Федерации и Хабаровского края и района в сфере образования, удовлетворения образовательных потребностей граждан.

1.4. Инновационная инфраструктура создается как единая система, обеспечивающая полный инновационный цикл (поиск новшеств, разработка, освоение, массовое тиражирование) и направлена на увеличение способности педагогов к инновационному поведению.

1.5. Инновационную инфраструктуру составляют четыре подсистемы: генерирующая, содействующая, обеспечивающая, координирующая.

2. Генерирующая подсистема инновационной инфраструктуры в сфере образования Хабаровского муниципального района

2.1. Функцией генерирующей подсистемы является производство инноваций: генерирование новых идей, реализация их в новом продукте, экспериментальная проверка эффективности новшества.

2.2. Структурные единицы подсистемы:

- педагог-исследователь;
- муниципальные инновационные площадки;
- муниципальные экспериментальные площадки;
- муниципальные апробационные площадки.

2.2.1. Педагоги-исследователи

Педагог-исследователь – это педагог образовательного учреждения системы общего образования Хабаровского района, принимающий активное участие в разработке, апробации и внедрении нового содержания, методов, форм организации образовательного процесса, осуществляющий инициативные индивидуальные исследования или участвующий в коллективных исследованиях по приоритетным направлениям развития системы общего образования Хабаровского муниципального района, имеющий стаж педагогической работы не менее пяти лет.

Назначение структурной единицы – осуществление локальных прикладных и опытно-экспериментальных исследований по актуальным для системы образования края проблемам.

Деятельность педагогов-исследователей направлена на обобщение и распространение инновационного педагогического опыта.

Статус педагога-исследователя присваивается приказом Управления образования Хабаровского муниципального района (далее – Управление образования).

2.2.2. Муниципальные инновационные площадки

Муниципальные инновационные площадки – это образовательные учреждения, осуществляющие инновационную деятельность в сфере общего и дошкольного образования по одному или нескольким перспективным направлениям, имеющим существенное значение для обеспечения основных направлений образовательной политики в сфере инновационного образования.

Назначение структурной единицы – развитие педагогического опыта для получения новых технологических решений эффективной реализации региональной образовательной политики.

Деятельность муниципальных инновационных площадок (далее – МИП) направлена на поиск новых средств и нового содержания образовательной деятельности, разработку инновационных образовательных проектов и формирование инновационного типа поведения педагога на основе новых профессиональных педагогических компетентностей.

Статус Муниципальной инновационной площадки присваивается образовательным учреждениям приказом Управления образования.

2.2.3. Муниципальные экспериментальные площадки

Муниципальные экспериментальные площадки – это образовательные учреждения, осуществляющие экспериментальную проверку новых подходов и технологических решений в области актуальных для района проблем образования.

Назначение структурной единицы – организация опытно-экспериментальной работы по проверке эффективности в условиях района новых подходов и технологических решений в области актуальных проблем образования и распространение результатов экспериментальной деятельности.

Деятельность Муниципальных экспериментальных площадок (далее МЭП) направлена на экспериментальное выявление условий применимости в системе образования края новых подходов и путей решения актуальных проблем модернизации образования.

Статус Муниципальной экспериментальной площадки присваивается образовательным учреждениям приказом Управления образования.

2.2.4. Муниципальные апробационные площадки

Муниципальные апробационные площадки – это образовательные учреждения, проводящие апробацию инновационных педагогических технологий и учебных изданий, обеспечивающих значительное продвижение в решении актуальных задач образовательной политики учреждения и района.

Назначение структурной единицы – оценка возможности и условий использования в образовательных учреждениях района инновационных продуктов: учебных изданий, образовательных и управленческих технологий и средств.

Деятельность Муниципальной апробационной площадки (далее – МАП) направлена на внедрение в образовательный процесс инновационных продуктов и технологий и мониторинг эффективности их использования.

Статус апробационной площадки присваивается образовательным учреждениям приказом Управления образования.

3. Содействующая подсистема инновационной инфраструктуры в сфере образования Хабаровского района

3.1. Функцией содействующей подсистемы является научно-методическое сопровождение, экспертиза, апробация, распространение инновационного продукта.

3.2. Структурные единицы подсистемы:

– муниципальный экспертный совет.

3.2.1. Муниципальный экспертный совет

Муниципальный экспертный совет – это постоянно действующий общественный орган при управлении образования администрации Хабаровского муниципального района, методистов и методических служб, а также органов местного самоуправления, научных и других организаций.

Назначение структурной единицы – обеспечение своевременной, научно обоснованной, объективной оценки возможности использования в целях развития системы образования района предлагаемых к экспертизе авторских инновационных продуктов.

Деятельность Муниципального экспертного совета направлена на организацию и проведение независимой экспертизы авторских инновационных продуктов, предназначенных для использования в образовательных учреждениях Хабаровского района.

Муниципальный экспертный совет создаётся приказом Управления образования администрации Хабаровского муниципального района.

4. Обеспечивающая подсистема инновационной инфраструктуры

4.1. Функцией обеспечивающей подсистемы является информационное и кадровое обеспечение функционирования всех подсистем инновационной инфраструктуры.

4.2. Носители функции:

- муниципальные банки данных инновационного опыта;
- сайты муниципального Управления образования Хабаровского муниципального района и образовательных учреждений.

5. Координирующая подсистема инновационной инфраструктуры

5.1. Функцией координирующей подсистемы является координация и регулирование деятельности субъектов инновационного процесса.

5.2. Носитель функции:

- Муниципальный совет по управлению инновациями.

5.2.1. Муниципальный совет по управлению инновациями.

Муниципальный совет по управлению инновациями при управлении образования администрации Хабаровского муниципального района – это постоянно действующий общественный орган при управлении образования Хабаровского района, деятельность которого направлена на формирование муниципальной инновационной политики, координацию и регулирование деятельности субъектов инновационного процесса.

Муниципальный совет по управлению инновациями создается приказом Управления образования администрации Хабаровского муниципального района.

Приложение 2
к приказу Управления
образования администрации
Хабаровского муниципального
района от 09.01.2023 г. № 3

Положение
о Муниципальном совете по управлению инновациями
при Управлении образования администрации Хабаровского
муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания, состав, цели, задачи, условия деятельности, порядок проведения заседаний Муниципального совета по управлению инновациями при Управлении образования администрации Хабаровского района (далее – МС) в рамках инновационной инфраструктуры Хабаровского муниципального района.

1.2. Муниципальный совет по управлению инновациями при управлении образования администрации Хабаровского района – это постоянно действующий государственно-общественный орган, деятельность которого направлена на формирование муниципальной инновационной политики, координацию и регулирование деятельности субъектов инновационного процесса.

1.3. Создание, персональный состав, реорганизация и ликвидация МС утверждаются приказом Управления образования администрации Хабаровского края.

1.4. В своей практической деятельности Муниципальный совет по управлению инновациями при Управлении образования администрации Хабаровского муниципального района руководствуется действующим законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации и министерства образования и науки Хабаровского края, настоящим Положением.

1.5. Муниципальный совет по управлению инновациями при Управлении образования администрации Хабаровского муниципального района строит свою деятельность на принципах равноправия его членов, коллегиальности руководства, гласности принимаемых решений при соблюдении авторских прав.

1.6. Контроль за деятельностью МС осуществляет Управление образования администрации Хабаровского муниципального района.

2. Цели, задачи, содержание деятельности Муниципального совета по управлению инновациями при Управлении образования администрации Хабаровского муниципального района

2.1. Целью МС является создание инновационной инфраструктуры в сфере образования Хабаровского муниципального района.

2.2. МС создаётся для решения следующих задач:

2.2.1. Определение и реализация приоритетов в сфере проблемно-ориентированных поисковых и прикладных исследований в интересах получения новых знаний.

2.2.2. Содействие развитию инфраструктуры инновационной деятельности, механизмов стимулирования инновационной активности образовательных учреждений района.

2.2.3. Совершенствование системы поддержки инновационной деятельности в системе образования района.

2.2.4. Поддержка системы подготовки специалистов по организации и управлению в инновационной сфере.

2.3. МС полномочен:

2.3.1. Осуществлять проблемно-ориентированный анализ состояния муниципальной системы образования.

2.3.2. Определять приоритетные направления инновационной деятельности в системе образования района.

2.3.3. Планировать и организовывать инновационную образовательную деятельность в районе.

2.3.4. Осуществлять контроль и регулирование изменений в муниципальной системе образования.

2.3.5. Организовывать и осуществлять внешнюю оценку качества инновационной деятельности субъектов муниципальной образовательной системы.

2.3.6. Рассматривать результаты экспертизы содержания инновационных процессов.

2.3.7. Рассматривать иные вопросы, относящиеся к научному и координационному управлению муниципальной инфраструктурой в системе образования.

2.3.8. Составлять рейтинг педагогических и управленческих инноваций, внедряемых в образовательных учреждениях района.

3. Состав и регламент работы Муниципального совета по управлению инновациями при управлении образованием администрации Хабаровского муниципального района

3.1. МС работает на постоянной основе.

3.2. Персональный состав МС формируется и утверждается приказом Управления образования администрации Хабаровского муниципального района.

3.3. Регламент работы МС утверждается приказом начальника управления образования. Заседания МС проходят по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода. Заседание МС считается правомочным, если на нём присутствует не менее половины членов МС.

3.4. Заседания МС проводятся председателем МС или, по его поручению, заместителем председателя МС.

3.5. Решения МС принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов МС. В случае равенства голосов «за» и «против» голос председателя МС является решающим.

3.6. Члены МС участвуют в его работе лично; делегирование полномочий не допускается.

3.7. К работе МС по подготовке и рассмотрению материалов, относящихся к его компетенции, могут привлекаться научные и другие организации, а также отдельные учёные и специалисты.

3.8. Члены МС имеют право пригласить на заседание специалиста по рассматриваемой проблеме, предварительно уведомив в письменном виде секретариат Управления образования с указанием фамилии, имени, отчества и должности специалиста.

3.9. Доработка проектов решений МС, с учётом внесённых в ходе обсуждения замечаний и предложений, осуществляется в двухдневный срок секретариатом МС.

3.10. По итогам каждого заседания МС секретарем формируется протокол, который ответственный секретарь МС представляет председателю МС в двухдневный срок на подпись (в случае отсутствия представляется заместителю председателя МС). В протокол вносятся список присутствующих членов МС и официально приглашённых лиц на заседание, перечень рассматриваемых на заседании вопросов, список докладчиков, результаты голосования и принятые по каждому вопросу решения, в том числе, особые мнения членов МС.

3.11. По направлениям деятельности МС формирует рабочие группы. Руководитель рабочей группы МС назначается, как правило, из числа членов МС. Решение о создании рабочей группы, её полномочиях и о назначении руководителя принимается на заседании МС.

3.12. В состав МС, в целях повышения качества реализации основных блоков программных мероприятий, могут быть назначены руководители образовательных организаций, специалисты (например, по технической направленности – руководитель СЮТ, заместители директоров и т.д.), старшие воспитатели и завучи общеобразовательных организаций. Руководит работой совета председатель МС.

4. Реализация решений Муниципального совета по управлению инновациями при Управлении образования администрации Хабаровского муниципального района

4.1. Решения МС оформляются протоколом и доводятся до сведения всех заинтересованных лиц в течение двух недель после принятия решения.

Приложение 3
к приказу Управления
образования администрации
Хабаровского муниципально-
го района
от 09.01.2023 г. № 3

Положение об апробационной площадке

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия деятельности Муниципальной апробационной площадки (далее – МАП) в рамках инновационной инфраструктуры в сфере образования Хабаровского района, цели, задачи, права, ответственность, условия и порядок присвоения статуса апробационной площадки образовательным учреждениям муниципальной системы образования.

1.2. Муниципальные апробационные площадки – это подразделение инновационного методического комплекса, нацеленное на апробацию инновационных педагогических технологий, обеспечивающих значительное продвижение в решении узловых задач образовательной политики Хабаровского района.

1.3. Муниципальные апробационные площадки создаются как подсистема инновационной инфраструктуры в сфере образования Хабаровского района в целях апробации, исследования и экспертизы материалов по содержанию образования, новых механизмов управления образовательным учреждением и т. д.

1.4. В своей практической деятельности МАП руководствуется действующим законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 218 от 23 июня 2009 г. «Об утверждении Порядка создания и развития инновационной инфраструктуры в сфере образования», Постановлением Правительства Хабаровского края № 1-пр от 13 января 2009 г. «Стратегия социального и экономического развития Хабаровского края на период до 2025 года», приказами министерства образования и науки Хабаровского района, приказами и распоряжениями руководителя образовательного учреждения, являющимися обязательными для исполнения всеми сотрудниками МАП, и настоящим Положением.

1.5. Руководителем апробационной площадки является один из руководителей образовательного учреждения.

1.6. МАП взаимодействует с другими подразделениями инновационной инфраструктуры в сфере образования Хабаровского района в организации научно-методической и опытно-экспериментальной работы.

2. Цели, задачи и направления деятельности МАП

2.1. Целями деятельности МАП являются

2.1.1. Изучение содержания новых инновационных продуктов, полученных от организаций и отдельных лиц, разрабатывающих учебные материалы.

2.1.2. Апробация инновационной педагогической технологии, обеспечивающей значительное продвижение в решении узловых задач образовательной практики края.

2.1.3. Официальная оценка соответствия потребностям муниципальной системы образования с учётом её модернизации и развития, основанная на педагогической экспертизе и проверке.

2.2. МАП создаётся для решения следующих задач:

2.2.1. Организационное и методическое обеспечение апробации и экспертизы материалов по содержанию образования, новых механизмов управления образовательным учреждением и т. д.

2.2.2. Координация взаимодействия и консультационная поддержка участников апробации инновационных педагогических технологий, учебных продуктов инновационной образовательной деятельности и пр.

2.2.3. Оценка эффективности разработанных материалов и технологий, разработка рекомендаций по их доработке и совершенствованию.

2.2.4. Издание сборников нормативных документов и организационно-методических материалов в области апробации и экспертизы материалов и технологий.

2.3. Основными направлениями деятельности МАП являются:

2.3.1. Исследование и экспертиза образовательных технологий, форм, методов и средств обучения и воспитания, программно-методического обеспечения образовательного процесса, учебников, учебно-методических комплексов.

2.3.2. Апробация новых механизмов управления образованием, направленных на модернизацию образовательной системы.

2.3.3. Исследование и экспертиза систем оценки качества образования, форм и процедур промежуточной аттестации обучающихся, систем адресного сопровождения и поддержки различных категорий обучающихся.

2.3.4. Апробация новых направлений подготовки и переподготовки педагогических кадров, специализаций, а также современных образовательных услуг.

3. Основания и условия проведения процедуры апробации

3.1. Основанием для проведения апробации служит необходимость активизации и совершенствования инновационных процессов в педагогическом сообществе Хабаровского района.

3.2. Условиями проведения апробации продуктов инновационной педагогической деятельности следует считать:

3.2.1. Наличие в районе материалов для инновационной и апробационной деятельности.

3.2.2. Наличие диагностического инструментария и иных материалов для осуществления качественной экспертизы инновационных материалов.

3.2.3. Наличие педагогических площадок для осуществления апробации инновационного материала, а также педагогов, имеющих потенциал и мотивацию к внедрению инновационных педагогических технологий.

3.2.4. Наличие поддержки муниципальных органов Управления образованием.

3.3. В процессе апробации педагоги - апробаторы оценивают материалы и ресурсы в соответствии с методикой апробации (программой испытаний), заполняют необходимые формы отчётности, формулируют рекомендации по доработке и совершенствованию материалов и технологий.

3.4. Для обеспечения качественной экспертизы учебных продуктов и технологий инновационной образовательной деятельности к работе апробационной площадки могут привлекаться структурные звенья Краевого государственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) «Хабаровский краевой институт развития образования».

4. Условия и порядок присвоения статуса и прекращения деятельности Муниципальной апробационной площадки

4.1. Статус МАП присваивается образовательным организациям независимо от их организационно-правовой формы, типа, вида, ведомственной принадлежности (при их наличии), их объединениям, а также научным и иным организациям, осуществляющим деятельность в области образования и расположенным на территории Хабаровского района, имеющим государственную аккредитацию.

Присвоение статуса МАП не влечёт за собой изменения статуса образовательного учреждения, его организационно-правовой формы и подчинённости.

4.2. Статус МАП присваивается учреждениям, имеющим постоянно действующий и обновляющийся сайт образовательного учреждения, эффективную систему взаимодействия с другими образовательными учреждениями, квалифицированных специалистов в области информационно-компьютерных технологий.

4.3. Присвоение статуса МАП закрепляется приказом и.о. начальника управления образования администрации Хабаровского муниципального района.

4.4. Статус МАП присваивается на основании **заявки и проекта**, представленных образовательным учреждением в Муниципальный совет по управлению инновациями при Управлении образования администрации Хабаровского района.

Рассмотрение материалов (заявки и проекта) проводится в форме конкурса, на который приглашаются творческие группы педагогов (или заявители).

4.5. Передача учебных материалов технологий педагогической деятельности, подлежащих апробации на площадке в определённые сроки, координируется соответствующими договорами.

4.6. Статус апробационной площадки присваивается на срок, устанавливаемый Управлением образования Хабаровского района, продление которого зависит от качества работы МАП и сохранения взаимных интересов участников соглашения.

4.7. Согласование плана апробационной деятельности МАП и контроль за его реализацией осуществляется Муниципальным советом по управлению инновациями при Управлении образования Хабаровского района.

4.8. Результаты работы МАП ежегодно рассматриваются на заседаниях Муниципального совета по управлению инновациями при Управлении образования Хабаровского района.

4.9. Причины прекращения деятельности МАП:

4.9.1. Завершение программы деятельности МАП и отсутствие необходимости её продления.

4.9.2. Рутинизация (устаревание) инновации, апробируемой на МАП, утрата актуальности и перспективности направления деятельности для развития системы образования края.

4.9.3. Невыполнение и/или некачественное выполнение программы деятельности МАП.

4.9.4. Низкая результативность деятельности образовательного учреждения в статусе МАП.

4.9.5. Нарушения законодательства Российской Федерации, Закона Российской Федерации «Об образовании», других нормативных документов, регламентирующих деятельность образовательного учреждения.

4.9.6. Решение о снятии статуса МАП принимается на заседании Муниципального совета по управлению инновациями при Управлении образования администрации Хабаровского района и закрепляется соответствующим приказом Управления образования администрации Хабаровского муниципального района.

5. Права и ответственность апробационной площадки

5.1. МАП имеет право:

5.1.1. Самостоятельно определять содержание и конкретные формы своей деятельности в соответствии с целями и задачами, указанными в настоящем Положении.

5.1.2. Определять условия пользования услугами МАП на основе договоров с другими образовательными учреждениями Хабаровского района.

5.1.3. Обращаться в Муниципальный совет по управлению инновациями при Управлении образования администрации Хабаровского муниципального района за информацией и разъяснениями по вопросам, связанным с осуществлением апробационной деятельности.

5.2. МАП несёт ответственность:

5.2.1. За реализацию утверждённой программы и плана апробационной деятельности в установленные сроки.

5.2.2. За своевременное информирование Муниципального совета по управлению инновациями при Управлении образования администрации Хабаровского муниципального района о возникших проблемах, препятствующих реализации апробационной деятельности и выполнению календарного плана работы.

5.2.3. За предоставление ежегодных отчётных материалов о ходе апробационной деятельности.

6. Финансирование апробационной площадки

6.1. Источниками финансирования МАП являются материальные и финансовые средства Учредителя (Управление образования администрации Хабаровского муниципального района) и образовательного учреждения.

6.2. Образовательное учреждение может использовать дополнительные средства, добровольно выделяемые юридическими и физическими лицами на осуществление деятельности МАП.

Приложение 4
к приказу Управления
образования администрации
Хабаровского муниципально-
го района
от 09.01.2023 г. № 3

Положение о муниципальной инновационной площадке

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия деятельности муниципальной инновационной площадки (далее – МИП) в рамках инновационной инфраструктуры в сфере образования Хабаровского муниципального района, цели, задачи, права, ответственность, условия и порядок присвоения статуса инновационной площадки образовательным учреждениям муниципальной системы образования.

1.2. Муниципальные инновационные площадки – это образовательные учреждения, осуществляющие инновационную деятельность в сфере дошкольного и общего образования по одному или нескольким перспективным направлениям, имеющим существенное значение для обеспечения основных направлений государственной политики в сфере инновационного образования.

1.3. Муниципальные инновационные площадки создаются как подсистема инновационной инфраструктуры в сфере образования Хабаровского района в целях генерирования и освоения (внедрения) системных новшеств и их реализации в соответствующих образовательных продуктах.

1.4. В своей практической деятельности МИП руководствуется действующим законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 218 от 23 июня 2009 г. «Об утверждении Порядка создания и развития инновационной инфраструктуры в сфере образования», Постановлением Правительства Хабаровского края № 1-пр от 13 января 2009 г. «Стратегия социального и экономического развития Хабаровского края на период до 2025 года», приказами управления образования Хабаровского района, приказами и распоряжениями руководителя образовательного учреждения, являющимися обязательными для исполнения сотрудниками МИП и настоящим Положением.

1.5. Руководителем Муниципальной инновационной площадки является один из руководителей образовательного учреждения.

1.6. МИП взаимодействует с другими подразделениями инновационной инфраструктуры в сфере образования Хабаровского района в организации научно-методической и учебной работы.

2. Цели, задачи и направления деятельности Муниципальной инновационной площадки

2.1. Целями деятельности МИП являются поиск новых средств и нового содержания образовательной деятельности, разработка инновационных образовательных проектов и формирование инновационного типа поведения педагога на основе новых профессиональных компетентностей.

2.2. МИП создаётся для решения следующих задач:

2.2.1. Поиск (разработка) способов решения актуальных проблем муниципальной системы образования и планирование системных нововведений (целенаправленных изменений).

2.2.2. Освоение (внедрение) системных новшеств.

2.2.3. Обобщение опыта инновационной деятельности (обоснование продуктивности и перспективности новшеств, раскрытие ресурсоемкости новшества и правил его освоения).

2.3. Деятельность Муниципальной инновационной площадки предполагает реализацию стратегических направлений по разработке, апробации и внедрению:

2.3.1. Нового содержания образования и систем воспитания, новых педагогических технологий, учебно-методических и учебно-лабораторных комплексов, систем оценки качества образования.

2.3.2. Новых средств обеспечения общественно-профессиональной поддержки программ развития образования разных уровней.

2.3.3. Новых механизмов саморегулирования деятельности образовательных организаций (ассоциации, союзы и т. п.) и работников сферы образования, а также сетевого взаимодействия образовательных организаций и образовательных систем.

2.3.4. Инновационных образовательных программ модернизации муниципальной и регионального образования, создание нормативной базы инновационной деятельности.

2.3.5. Новых образовательных программ и методик развития воспитанников и обучающихся на основе применения современных образовательных технологий, новых моделей диссеминации инновационного педагогического опыта.

2.3.6. Новых форм, методов и средств обучения в образовательных учреждениях, механизмов, форм и методов управления системами образования разных уровней, в том числе информационных систем дистанционного взаимодействия и принятия управленческих решений в сфере образования.

2.3.7. Научно-образовательного консультационного и экспертного сопровождения инновационных разработок в системе образования района.

2.3.8. Новых форм повышения профессионализма и социального статуса работников образования через включение их в разработку и реализацию инновационных образовательных проектов.

3. Условия и порядок присвоения статуса и прекращения деятельности Муниципальной инновационной площадки

3.1. Статус Муниципальной инновационной площадки присваивается образовательным учреждениям, реализующим системные инновации, которые имеют важное научное и общественное значение, отвечают федеральным, региональным и муниципальным приоритетам развития образования, способствуют опережающему решению вопросов научного, организационного, правового, кадрового, финансово-экономического и материально-технического развития краевой системы образования.

3.2. Статус МИП присваивается образовательным организациям независимо от их организационно-правовой формы, типа, вида, ведомственной принадлежности (при их наличии), их объединениям, а также научным и иным организациям, осуществляющим деятельность в области образования и расположенным на территории Хабаровского района, имеющим государственную аккредитацию.

Присвоение статуса МИП не влечёт за собой изменения статуса образовательного учреждения, его организационно-правовой формы и подчинённости.

3.3. Статус МИП присваивается учреждениям, имеющим постоянно действующий и обновляющийся сайт образовательного учреждения, эффективную систему взаимодействия с другими образовательными учреждениями, квалифицированных специалистов в области информационно-компьютерных технологий.

3.4. Присвоение статуса МИП закрепляется приказом и.о. начальника управления образования администрации Хабаровского муниципального района.

3.5. Статус МИП присваивается на основании заявки, представленной образовательным учреждением в Муниципальный совет по управлению инновациями при управлении образования Хабаровского района.

3.6. Статус Муниципальной инновационной площадки присваивается на срок, устанавливаемый начальником управления образования администрации Хабаровского муниципального района, продление которого зависит от качества предоставляемых МИП услуг, качества и своевременности предоставляемых отчётов, сохранения взаимных интересов участников соглашения.

3.7. Согласование плана работы МИП и контроль за его реализацией осуществляется Муниципальным советом по управлению инновациями при управлении образования администрации Хабаровского муниципального района.

3.8. Результаты работы МИП ежегодно рассматриваются на заседаниях Муниципального совета по управлению инновациями при управлении образования администрации Хабаровского муниципального района.

3.9. Причины прекращения деятельности МИП:

3.9.1. Завершение программы деятельности МИП и отсутствие необходимости её продления.

3.9.2. Невыполнение и/или некачественное выполнение программы деятельности МИП.

3.9.3. Низкая результативность деятельности образовательной организации в статусе МИП.

3.9.4. Нарушения законодательства Российской Федерации, Закона Российской Федерации «Об образовании», других нормативных документов, регламентирующих деятельность образовательной организации.

3.9.5. Решение о снятии статуса МИП принимается на заседании Муниципального совета по управлению инновациями при управлении образования администрации Хабаровского муниципального района и закрепляется соответствующим приказом начальника управления образования администрации Хабаровского муниципального района.

4. Права и ответственность инновационной площадки

4.1. МИП имеет право:

4.1.1. Самостоятельно определять содержание и конкретные формы своей деятельности в соответствии с целями и задачами, указанными в Положении.

4.1.2. Вносить изменения в цели, содержание, способы, систему средств обучения и воспитания, организацию образовательного процесса, систему управления образовательным учреждением.

Указанные изменения осуществляются только в целях обеспечения наиболее эффективной реализации программы эксперимента и не должны противоречить законодательству Российской Федерации и Хабаровского района, наносить ущерб здоровью, а также качеству подготовки обучающихся, ограничивать права участников образовательного процесса.

4.1.3. Обращаться в Муниципальный совет по управлению инновациями при управлении образования администрации Хабаровского муниципального района за информацией и разъяснениями по вопросам, связанным с осуществлением инновационной деятельности.

4.1.4. Вести предпринимательскую деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.1.5. Заключать договоры с учреждениями образовательной системы края и иными учреждениями, которые могут оказывать научную и методическую поддержку.

4.2. МИП несёт ответственность:

4.2.1. За реализацию утверждённой программы и плана инновационной деятельности в установленные сроки.

4.2.2. За обеспечение в ходе инновационной деятельности качества подготовки выпускников не ниже требований государственных образовательных стандартов.

4.2.3. За соблюдение прав и законных интересов участников образовательного процесса.

4.2.4. За своевременное информирование Муниципального совета по управлению инновациями при управлении образования администрации Ха-

баровского муниципального района о возникших проблемах, препятствующих реализации инновационной деятельности и выполнению календарного плана работы.

4.2.5.3а предоставление ежегодных отчётных материалов о ходе реализации проекта (программы) инновационной деятельности.

5. Финансирование Муниципальной инновационной площадки

5.1. Источниками финансирования МИП являются материальные и финансовые средства учредителя (управления образования администрации Хабаровского района) и образовательного учреждения.

5.2. Финансирование инновационной деятельности может осуществляться за счёт поступающих или получаемых доходов от предоставляемых образовательным учреждением в соответствии с его уставом платных дополнительных образовательных услуг.

5.3. В целях стимулирования деятельности педагогических работников образовательное учреждение, имеющее статус МИП, в пределах имеющихся у него средств на оплату труда работников самостоятельно определяет размеры доплат, надбавок, премий и других мер материального стимулирования.

Приложение 5
к приказу Управления
образования администрации
Хабаровского муниципально-
го района
от 09.01.2023 г. № 3

Положение о Муниципальной экспериментальной площадке

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия деятельности муниципальной экспериментальной площадки (далее—МЭП) в рамках инновационной инфраструктуры в сфере образования Хабаровского района, цели, задачи, права, ответственность, условия и порядок присвоения статуса инновационной площадки образовательным учреждениям муниципальной системы образования.

1.2. Муниципальные экспериментальные площадки—это образовательные учреждения, осуществляющие деятельность по обновлению содержания, методов, форм организации образовательного процесса, созданию адекватных им систем управления и т. д., нацеленным на обеспечение основных направлений государственной политики в сфере инновационного образования.

1.3. Деятельность муниципальных экспериментальных площадок направлена на экспериментальную работу с целью разработки новых подходов и путей решения актуальных проблем модернизации образования.

1.4. В своей практической деятельности МЭП руководствуется действующим законом Российской Федерации «Об образовании», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 218 от 23 июня 2009 г. «Об утверждении Порядка создания и развития инновационной инфраструктуры в сфере образования», Постановлением Правительства Хабаровского края № 10-пр от 13 января 2009 г. «Стратегия социального и экономического развития Хабаровского края на период до 2025 года», приказами министерства образования и науки Хабаровского края, приказами и распоряжениями начальника управления образования администрации Хабаровского муниципального района и руководителя образовательного учреждения, являющимися обязательными для исполнения сотрудниками МЭП, и настоящим Положением.

1.5. МЭП взаимодействует с другими подразделениями инновационной инфраструктуры в сфере образования Хабаровского района в организации научно-методической и учебной работы.

2. Цели и задачи муниципальной экспериментальной площадки

2.1. Целями деятельности МЭП являются распространение положительного опыта инновационной и опытно-экспериментальной деятельности, обучение педагогов и руководителей образовательных учреждений.

2.2. МЭП создаётся для решения следующих задач:

2.2.1. Обновление содержания, методов, форм организации образовательного процесса, создание адекватных им систем управления.

2.2.2. Разработка механизмов и технологий использования и внедрения в педагогическую и управленческую практику результатов опытно-экспериментальной работы.

2.3. МЭП могут быть трёх типов: поисковые, инновационные, внедренческие.

2.3.1. Поисковая МЭП проводит поисковые эксперименты с целью разработки новых подходов и путей решения актуальных проблем модернизации образовательной системы Хабаровского муниципального района.

2.3.2. Инновационная МЭП реализует инновационные проекты и программы, разработанные по приоритетным направлениям опытно-экспериментальной деятельности в системе образования района.

2.3.3. На базе внедренческой МЭП организуется распространение положительного опыта инновационной и опытно-экспериментальной деятельности, обучение педагогов и руководителей образовательных учреждений.

2.4. МЭП осуществляет свою деятельность на основании договора, в соответствии с заявленной программой эксперимента, прошедшей экспертизу и утверждённой Муниципальным советом по управлению инновациями при управлении образования администрации Хабаровского муниципального района.

3. Управление муниципальной экспериментальной площадкой

3.1. Руководителем муниципальной экспериментальной площадки является один из руководителей образовательного учреждения.

3.2. Для непосредственного управления деятельностью МЭП в образовательных учреждениях, получивших статус МЭП, создаётся муниципальный совет по управлению инновациями МЭП. В его состав входят авторы экспериментальных программ и проектов, представители управления образования, методисты, педагоги и иные заинтересованные лица. Состав Совета, положение о Совете утверждаются приказом руководителя образовательного учреждения.

3.3. С целью обеспечения оптимальных организационных условий реализации программы и плана опытно-экспериментальной деятельности в структуре управления МЭП может быть предусмотрено создание временных творческих коллективов, советов, научно-методических объединений.

3.4. Вопросы координации опытно-экспериментальной работы и деятельности МЭП возлагаются на Муниципальный совет по управлению инновациями при управлении образования администрации Хабаровского муниципального района.

4. Условия и порядок присвоения статуса и прекращения деятельности Муниципальной экспериментальной площадки

4.1. Статус МЭП присваивается субъектам опытно-экспериментальной деятельности, разработавшим в инициативном порядке экспериментальные

проекты и программы или участвующим в содержательном исполнении экспериментальных проектов и программ, разработанных или организованных в Хабаровском районе.

4.2. Статус МЭП присваивается образовательным организациям независимо от их организационно-правовой формы, типа, вида, ведомственной принадлежности (при их наличии), их объединениям, а также научным и иным организациям, осуществляющим деятельность в области образования и расположенным на территории Хабаровского района, имеющим государственную аккредитацию.

Присвоение статуса МЭП не влечёт за собой изменения статуса образовательного учреждения, его организационно-правовой формы и подчинённости.

4.3. Статус МЭП присваивается учреждениям, имеющим постоянно действующий и обновляющийся сайт образовательного учреждения, эффективную систему взаимодействия с другими образовательными учреждениями, квалифицированных специалистов в области информационно-компьютерных технологий.

4.4. Статус МЭП присваивается на основании заявки, представленной образовательным учреждением в Муниципальный совет по управлению инновациями при управлении образования администрации Хабаровского муниципального района.

4.5. Приказом начальника управления образования района образовательному учреждению-соискателю присваивается статус МЭП, утверждаются тема, время проведения эксперимента (на срок не более трёх лет).

4.6. Образовательному учреждению выдается свидетельство о присвоении статуса МЭП.

4.7. Результаты опытно-экспериментальной работы МЭП ежегодно рассматриваются на заседаниях Муниципального совета по управлению инновациями при управлении образования администрации Хабаровского муниципального района.

4.8. Причины прекращения деятельности МЭП:

4.8.1. Завершение проведения эксперимента в установленный срок.

4.8.2. Ненадлежащее исполнение МЭП принятых на себя обязательств, невыполнения программы и плана эксперимента.

4.8.3. Получение промежуточных результатов, свидетельствующих о невозможности или нецелесообразности продолжения эксперимента.

4.8.4. Нарушения законодательства Российской Федерации, сроков представления отчётности, финансово-хозяйственной дисциплины.

4.8.5. Решение о снятии статуса МЭП принимается на заседании Муниципального совета по управлению инновациями при управлении образования администрации Хабаровского муниципального района и закрепляется соответствующим приказом начальника управления образования Хабаровского муниципального района.

5.Права и ответственность Муниципальной экспериментальной площадки

5.1.МЭП имеет право:

5.1.1.Вносить изменения в цели, содержание, способы, систему средств обучения и воспитания, организацию образовательного процесса, формы подготовки и переподготовки педагогических кадров, систему управления образовательным учреждением.

Указанные изменения осуществляются только в целях обеспечения наиболее эффективной реализации программы эксперимента и не должны противоречить законодательству Российской Федерации и Хабаровского района, наносить ущерб здоровью, а также качеству подготовки обучающихся, ограничивать права участников образовательного процесса.

5.1.2.Обращаться в Муниципальный совет по управлению инновациями при управлении образования администрации Хабаровского муниципального района за информацией и разъяснениями по вопросам, связанным с проведением эксперимента.

5.1.3.По согласованию с Муниципальным советом по управлению инновациями при управлении образования администрации Хабаровского муниципального района вносить изменения в программу эксперимента.

5.2.МЭП несёт ответственность:

5.2.1.За реализацию утвержденной программы эксперимента в установленные сроки.

5.2.2.За обеспечение в рамках эксперимента уровня и качества подготовки выпускников не ниже требований государственных образовательных стандартов образования.

5.2.3.За своевременную сдачу отчётных материалов в соответствии с календарным планом проведения эксперимента по этапам.

5.2.4.За обеспечение научно-методической подготовки внедрения результатов эксперимента в массовую практику.

5.2.5.За своевременное информирование Муниципального совета по управлению при управлении образования администрации Хабаровского муниципального района о возникших проблемах, препятствующих реализации эксперимента и выполнению календарного плана работы.

6.Финансирование Муниципальной экспериментальной площадки

6.1.Присвоение статуса МЭП не влечёт за собой финансовых обязательств со стороны управления образования администрации Хабаровского муниципального района. Вопрос о финансировании может быть рассмотрен в договорном порядке.

6.2.Финансирование программы эксперимента может осуществляться за счёт средств, выделяемых на научно-исследовательскую работу управлением образования администрации Хабаровского муниципального района или другими министерствами, ведомствами, организациями, органами местного самоуправления.

6.3.Финансирование программы эксперимента может осуществляться за

счёт поступающих или получаемых доходов от предоставляемых образовательным учреждением в соответствии с его уставом платных дополнительных образовательных услуг.

6.4. В случае выделения средств из муниципального бюджета финансирование МЭП осуществляется в соответствии с утверждаемой на год сметой расходов на проведение эксперимента.

6.5. В целях стимулирования деятельности педагогических работников, участвующих в проведении эксперимента, образовательное учреждение, получившее статус МЭП, в пределах имеющихся у него средств на оплату труда работников самостоятельно определяет размеры доплат, надбавок, премий и других мер материального стимулирования.

Приложение 6
к приказу Управления
образования администрации
Хабаровского муниципально-
го района
от 09.01.2023 г. № 3

Положение о педагоге-исследователе

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок и условия присвоения статуса педагога-исследователя, его роль и значение в рамках инновационной инфраструктуры в сфере образования Хабаровского муниципального района.

1.2. Педагог-исследователь – педагог образовательного учреждения системы общего образования Хабаровского района, принимающий активное участие в разработке, апробации и внедрении нового содержания, методов, форм организации образовательного процесса, осуществляющий инициативные индивидуальные исследования или участвующий в коллективных исследованиях по приоритетным направлениям развития системы общего образования края, имеющий стаж педагогической работы не менее пяти лет.

1.3. Статус педагога-исследователя присваивается приказом и.о. начальника управления образования Хабаровского муниципального района.

1.4. В своей практической деятельности педагог-исследователь руководствуется действующим законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», приказами министерства образования и науки Хабаровского края, приказами и распоряжениями начальника управления образования администрации Хабаровского муниципального района, руководителя образовательного учреждения, являющимися обязательными для исполнения всеми сотрудниками, и настоящим Положением.

2. Цели присвоения статуса и направления деятельности педагога-исследователя

2.1. Целями присвоения статуса педагога-исследователя являются:

2.1.1. Стимулирование научно-исследовательской и опытно-экспериментальной деятельности, профессионального роста педагогов.

2.1.2. Выявление и поддержка талантливых, творчески работающих педагогов.

2.1.3. Публичное признание вклада педагогов в развитие системы образования Хабаровского района.

2.1.4. Формирование позитивного социального и профессионального имиджа современного педагога.

2.1.5. Обобщение и распространение инновационного педагогического опыта.

2.2. Педагогу, удостоенному статуса педагога-исследователя, вручается удостоверение, сведения о нём заносятся в муниципальный банк данных.

2.3. Результаты деятельности педагога-исследователя учитываются при его аттестации на более высокую категорию.

2.4. При необходимости на основании данного положения в образовательном учреждении разрабатываются локальные положения, определяющие содержательную и процессуальную стороны деятельности педагога-исследователя.

2.5. Педагог-исследователь в обязательном порядке привлекается к работе муниципальных инновационных площадок, муниципальных экспериментальных площадок, осуществляющих опытно-экспериментальную, научно-исследовательскую работу по заказу управления образования администрации Хабаровского муниципального района.

2.6. Педагог-исследователь может привлекаться в качестве эксперта для оценки значимости для образовательных учреждений Хабаровского района продуктов научно-исследовательской и опытно-экспериментальной деятельности, к проведению учебных занятий в рамках курсовой переподготовки и повышения квалификации руководящих и педагогических работников на базе образовательных организаций.

3. Порядок присвоения статуса педагога-исследователя

3.1. Претендент на присвоение статуса педагога-исследователя направляет до 1 января в управление образования Хабаровского района пакет документов и материалов:

3.1.1. Ходатайство (представление) администрации образовательного учреждения, согласованное с муниципальным органом управления образованием.

3.1.2. Обоснование ходатайства (подтверждение исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности в течение последних трёх лет).

3.1.3. Анкету (Ф.И.О., год рождения, полное наименование и место нахождения образовательного учреждения (юридический и фактический адреса, контактные телефоны, E-mail), общий стаж работы, в том числе педагогический, стаж работы в данном учреждении).

3.1.4. Концепцию и программу педагогического исследования.

3.1.5. Информацию о результатах, в том числе промежуточных, педагогического исследования.

3.1.6. Описание результатов по руководству проектно-исследовательской работой учащихся.

3.1.7. Учебно-методические материалы, в которых нашли отражение результаты исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности педагога.

3.1.8. Дополнительные материалы (видеозаписи, статьи, выступления на научно-практических конференциях, выставках-форумах по исследуемой проблеме, и др.).

3.1.9. Информацию об участии в конкурсах профессионального мастерства различных уровней, в рамках Приоритетного национального проекта «Образование».

3.1.10. Информацию об участии в работе муниципальной инновационной площадки или муниципальной экспериментальной площадки.

3.2. Выдвижение кандидатур на присвоение статуса педагога-исследователя осуществляет Муниципальный совет по управлению инновациями при управлении образования администрации Хабаровского муниципального района (далее – МС). Состав и положение о МС утверждаются приказом начальника управления образования администрации Хабаровского муниципального района.

3.3. Для экспертизы материалов, предоставленных претендентом на присвоение статуса педагога-исследователя, председатель МС назначает экспертов (не менее двух) и определяет сроки проведения экспертизы.

3.4. По итогам экспертизы оформляется экспертное заключение, подписанное всеми экспертами.

3.5. На основании положительных экспертных заключений МС в течение месяца формирует список претендентов на присвоение статуса педагога-исследователя и вносит предложение управлению образования администрации Хабаровского района о возможности присвоения им статуса.

3.6. Решение о возможности присвоения претенденту статуса педагога-исследователя принимается на заседании МС. Претенденты на статус педагога-исследователя могут принимать участие в заседании МС.

3.7. При выдвижении кандидатуры педагога на присвоение статуса педагога-исследователя МС руководствуется следующими критериями:

3.7.1. Общественная активность педагога, наличие у него опыта проведения исследовательской, экспериментальной работы.

3.7.2. Актуальность и новизна исследования с учётом достижений педагогической науки и практики по изучаемой проблеме.

3.7.3. Значимые цели, задачи и методы исследования.

3.7.4. Ожидаемые результаты, продукты исследования.

3.7.5. Теоретическая и практическая значимость результатов исследования для системы образования края.

3.7.6. Механизмы и прогнозируемые результаты внедрения продуктов исследования в практику образовательных учреждений.

3.7.7. Методическое обеспечение программы исследования.

3.7.9. Привлечение учащихся, воспитанников к участию в реализации программы исследования.

3.8. На основании решения МС в течение месяца приказом начальника управления образования администрации Хабаровского муниципального района претендентам присваивается статус педагога-исследователя.

Приложение 7
к приказу Управления
образования администрации
Хабаровского муниципально-
го района
от 09.01.2023 г. № 3

Положение о Муниципальном экспертном совете

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания, состав, цели, задачи, условия деятельности, порядок проведения заседаний Муниципального экспертного совета (далее–МЭС) в рамках инновационной инфраструктуры Хабаровского района.

1.2. Муниципальный экспертный совет – это постоянно действующий государственно-общественный орган при управлении образования администрации Хабаровского муниципального района, деятельность которого направлена на организацию и проведение независимой экспертизы авторских учебных изданий, реализующих государственный образовательный стандарт, и предназначенных для использования в образовательных учреждениях Хабаровского района.

1.3. Создание, персональный состав, реорганизация и ликвидация МЭС утверждаются приказами начальника управления образования администрации Хабаровского муниципального района.

1.4. В своей практической деятельности Муниципальный экспертный совет руководствуется действующим законом Российской Федерации «Об образовании», нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации и министерства образования и науки Хабаровского края, начальника управления образования Хабаровского муниципального района и настоящим Положением.

1.5. Совет строит свою деятельность на принципах равноправия его членов, коллегиальности руководства, гласности принимаемых решений при соблюдении авторских прав, а также прав заказчиков (заявителей) экспертизы.

1.6. Контроль за деятельностью МЭС осуществляет управление образования Хабаровского муниципального района.

2. Цели, задачи, функции Муниципального экспертного совета

2.1. Целью Муниципального экспертного совета является обеспечение своевременной, научно обоснованной, объективной оценки предлагаемых к экспертизе авторских материалов, прошедших регистрацию.

2.2. Задачей Муниципального экспертного совета является организация и проведение независимой экспертизы авторских учебных изданий (учебников, учебных пособий, электронных учебных изданий и цифровых образова-

тельных ресурсов, аудио- и видеопособий, учебных и образовательных программ, программ элективных курсов, учебно-методических и методических пособий для учителей и пр.), реализующих государственный образовательный стандарт, региональный компонент содержания образования, компонент образовательного учреждения, предназначенных для использования в образовательных учреждениях Хабаровского района.

2.3. Функциями Муниципальный экспертного совета являются:

2.3.1. Сбор, анализ и обобщение информации, относящейся к компетенции МЭС.

2.3.2. Информирование педагогической общественности, других заинтересованных лиц и организаций о рекомендованных министерством образования и науки Хабаровского района к использованию учебных изданиях.

3. Состав и регламент работы Муниципального экспертного совета

3.1. МЭС работает на постоянной основе.

3.2. Персональный состав МЭС формируется и утверждается приказом начальника управления образования администрации Хабаровского муниципального района.

3.3. Регламент работы МЭС утверждается приказом начальника управления образования администрации Хабаровского муниципального района. Заседания МЭС проходят по мере необходимости, но не реже одного раза в 3 месяца. Заседание МЭС считается правомочным, если на нём присутствует более половины членов МЭС.

3.4. Состав МЭС формируется из числа руководителей образовательных учреждений района, методистов, представителей администрации Хабаровского муниципального района, муниципальных органов управления образованием и методических служб, а также органов государственной власти, местного самоуправления, научных и других организаций.

3.5. Муниципальный экспертный совет состоит из председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря и членов МЭС.

3.5.1. Председатель возглавляет МЭС, определяет формы организации и содержание деятельности совета, проводит заседания МЭС, несёт ответственность за ведение документации, отчитывается перед вышестоящими органами о работе МЭС.

3.5.2. Заместитель председателя МЭС выполняет функции председателя в его отсутствие.

3.5.3. Ответственный секретарь координирует деятельность членов МЭС, несёт ответственность за ведение документации.

3.5.4. Члены МЭС анализируют представленные материалы и рецензии, подготовленные экспертами, вносят предложения по составу экспертов, участвуют в распределении материалов и подготовке заключений МЭС в соответствии с итогами экспертизы, а также вносят предложения по организации деятельности МЭС.

3.6. Председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь, члены экспертного совета несут персональную ответственность за обеспечение научно-обоснованной, компетентной и независимой экспертизы.

3.7. Решения МЭС принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за них проголосовало не менее трёх четвертей членов, участвовавших в заседании.

3.8. Заседания МЭС оформляются протоколом, подписываются председателем и ответственным секретарём.

3.9. Итоги экспертизы МЭС доводятся ответственным секретарём до сведения авторов разработок и направляются в виде заключений в образовательные учреждения Хабаровского района.

3.10. МЭС имеет право вносить предложения, давать рекомендации муниципальным органам управления образованием, методическим службам образовательных организаций по организации дальнейшей работы с экспертируемыми материалами.

3.11. Работа привлекаемых к экспертизе методических материалов производится из стимулирующего фонда.

4. Организация экспертизы материалов, представляемых в Муниципальный экспертный совет

4.1. Материалы, поступившие на экспертизу, регистрируются ответственным секретарём МЭС в специальном журнале.

4.2. МЭС рассматривает только авторские материалы, прошедшие регистрацию.

4.3. Экспертиза проектов образовательных учреждений производится для присвоения статуса инновационной деятельности на основании Положений о муниципальной инновационной площадке, муниципальной апробационной площадке, муниципальной экспериментальной площадки на общем конкурсе проектов от образовательных организаций.

4.4. По окончании презентации проекта на присвоение статуса в инновационной инфраструктуре в сфере образования Хабаровского муниципального района члены МЭС после обсуждения принимают общее решение, которое озвучивается представителям ОО (о присвоении/ не присвоении статуса образовательному учреждению по данному направлению инновационной деятельности).

4.5. Основанием для проведения экспертизы являются:

4.5.1. Заявка заказчика (заявителя) на проведение экспертизы.

В качестве заказчика (заявителя) могут выступить автор, группа авторов, образовательное учреждение.

4.5.2. Проект на присвоение статуса в инновационной инфраструктуре в сфере образования Хабаровского муниципального района.

4.5.3. Обобщаемый инновационный педагогический опыт работы педагогических работников образовательных учреждений, коллективный опыт работы учреждения по какой-либо общей теме.

4.5.4. Авторское дидактическое пособие (методический учебник, методическое пособие, дидактическое пособие).

4.5.5. Авторы могут представить дополнительные материалы: рецензии, отзывы и др. (на усмотрение заказчика (заявителя)).

4.5.6. Все проекты представляются в методический кабинет в печатном виде (оформленная папка) и электронном виде (диск CD-R, диск CD-RW) в пластиковом футляре.

4.6. Представленные материалы регистрируются ответственным секретарём и в десятидневный срок направляются на экспертизу.

4.7. Экспертиза представленных материалов проводится в течение месяца (с момента регистрации материалов и до вынесения решения МЭС на заседании Экспертного совета).

4.8. Автор/группа авторов имеют право лично присутствовать на заседании КЭС при рассмотрении итогов экспертизы их материалов и принятии решения. Решение МЭС, принимаемое в присутствии автора/группы авторов, сообщается сразу после голосования членов МЭС.

4.9. Материалы, представленные на экспертизу, авторам (заявителям) не возвращаются.

5. Реализация решений Муниципального экспертного совета

5.1. Решения МЭС оформляются протоколом и доводятся до сведения автора/ авторов разработок (проектов) в течение двух недель после принятия решения.

5.2. Положительное заключение МЭС направляется в управление образования администрации Хабаровского муниципального района и служит основанием для присвоения статуса в инновационной инфраструктуре Хабаровского муниципального района.

5.3. На основании решения МЭС начальник управления образования администрации Хабаровского муниципального района издает приказ о присвоении/не присвоении статуса в инновационной инфраструктуре в сфере образования Хабаровского района на определенный срок, рекомендации об обобщении опыта инновационной деятельности по результатам инновационной деятельности на уровне образовательного учреждения или района.